

REGULAMIN PROJEKTU

„Nowe miejsca dla przedszkolaków w Gminie Świdnica”, nr RPLB.08.01.01-08-0004/20-00

§ 1

Postanowienia ogólne

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020.

1. Projekt jest realizowany w okresie 01.07.2022 – 30.06.2023 roku na terenie gminy Świdnica (województwo lubuskie).
2. Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępu do edukacji przedszkolnej w Gminie Świdnica i powiecie zielonogórskim poprzez poszerzenie bazy oświatowej o nowe 45 miejsc wychowania przedszkolnego. Celem szczegółowym projektu jest podniesienie jakości świadczonych usług w zakresie edukacji przedszkolnej dzięki organizacji zajęć dodatkowych, wyrównujących szanse edukacyjne dzieci, w tym zajęć logopedycznych i rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne dla 95 dzieci oraz rozwój kompetencji dwóch nauczycieli w obszarze pedagogiki specjalnej.
3. Informacje dotyczące projektu, w tym wzory dokumentów, znajdują się w biurze projektu tj. Urząd Gminy Świdnica, ul. Długa 38, 66-008 Świdnica (biuro otwarte w godzinach od 7.00 do 15.00, telefon: 519 654 739) oraz na stronie internetowej <http://swidnica.zgora.pl>
4. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego - Lubuskie 2020, Oś Priorytetowa 8. Nowoczesna edukacja. Działanie 8.1. Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej. Poddziałanie 8.1.1. Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej - projekty realizowane poza formułą ZIT,

§ 2

Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

1. Beneficjent – instytucja odpowiedzialna za realizację projektu: Gmina Świdnica, ul. Długa 38, 66-008 Świdnica
2. Projekt – RPLB.08.01.01-08-0004/20-00, pn. Nowe miejsca dla przedszkolaków w Gminie Świdnica”.
3. Uczestnik Projektu (UP) – dziecko, zakwalifikowane do udziału w Projekcie.
4. Biuro Projektu – Gmina Świdnica, ul. Długa 38, 66-008 Świdnica.
5. Opiekun dziecka/rodzic – opiekun prawny oraz inna osoba, której sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

§ 3

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikami Projektu są dzieci w wieku przedszkolnym w rozumieniu art. 31 ust. 1

Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, zamieszkałe na terenie powiatu zielonogórskiego w rozumieniu ustawy – Kodeks Cywilny.

Projekt będzie dostępny dla mężczyzn, na równych zasadach jak dla kobiet.

2. Zgłoszenia do udziału w Projekcie dokonuje się poprzez wypełnienie i złożenie przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka:

a. Deklaracji uczestnictwa

b. Oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

§ 4

Zakres wsparcia

Projekt obejmuje następujące wsparcie:

1. Utworzenie 45 nowych miejsc opieki wychowania przedszkolnego.
2. Organizację zajęć dodatkowych, wyrównujących szanse edukacyjne dzieci, w tym zajęć logopedycznych i rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne dla 95 dzieci.
3. Rozwój kompetencji dwóch nauczycieli w obszarze pedagogiki specjalnej.

Wszystkie podejmowane działania będą prowadzone zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym równości płci oraz dostępności dla osób niepełnosprawnych.

§ 5

Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona jest w sposób bezstronny, jawny, z warunkami jednakowymi dla wszystkich uczestników, zgodnie z zasadą powszechnej dostępności.
2. Proces kwalifikacji do projektu uczestników/czek uwzględnia

KRYTERIA DOSTĘPU:

- a) dziecko zamieszkuje na terenie powiatu zielonogórskiego w rozumieniu ustawy – Kodeks Cywilny
- b) dziecko w wieku przedszkolnym w rozumieniu art. 31 ust. 1 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

KRYTERIA PREMIUJĄCE:

- a) niepełnosprawność dziecka lub opiekuna prawnego sprawującego opiekę nad dzieckiem - 10 pkt.;
- b) dziecko z rodziny wielodzietnej (troje i więcej dzieci w rodzinie w wieku do 18 lat) – 5 pkt.;

- c) dziecko wychowywane przez samotnego rodzica – 5 pkt.
3. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie uczestnik zostanie poinformowany drogą mailową, telefoniczną lub bezpośrednio przed rozpoczęciem wsparcia.
 4. W przypadku zgłoszenia się większej liczby zainteresowanych udziałem w Projekcie zostanie utworzona lista rezerwowa, tworzona na takich samych zasadach jak lista podstawowa.
 5. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 6

Zasady monitoringu Uczestników Projektu

1. Opiekun prawny dziecka zobowiązuje się podać Beneficjentowi dane, które wymagane są do wprowadzenia w systemie SL2014 oraz do wypełniania wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
2. Opiekun prawny dziecka akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.
3. Dane osobowe, o których mowa w pkt. 3 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.
3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie i ww. umowie rozstrzygane są przez Beneficjenta.
4. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu.