

## Wniosek o przyjęcie dziecka do placówki wychowania przedszkolnego, dla której organem prowadzącym jest Gmina Świdnica

Formularz przeznaczony jest dla rodziców/opiekunów prawnych ubiegających się o przyjęcie dziecka do placówki wychowania przedszkolnego, dla której organem prowadzącym jest Gmina Świdnica

Podstawa prawna: *art. 131 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe*  
Miejsce składania: *placówka oświatowa wykazana jako placówka pierwszego wyboru*

WYBRANE PLACÓWKI
Placówka pierwszego wyboru
1.
Placówki kolejnego wyboru
2.
3.

..... Data przyjęcia wniosku
---------------------------------

PODSTAWOWE DANE DZIECKA
Dane osobowe dziecka
Imię:
Drugie imię:
Nazwisko:
PESEL (w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość):
Data urodzenia:
Miejsce urodzenia:
Adres zamieszkania dziecka <sup>1</sup>
Ulica:
Nr domu:
Nr lokalu:
Kod pocztowy:
Miejscowość:
Gmina:
Powiat:
Województwo:

DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH
Dane osobowe matki/opiekuna prawnego dziecka
Imię:
Nazwisko:
Telefon kontaktowy:
Adres e-mail:
Adres zamieszkania matki/opiekuna prawnego dziecka ( <i>jeśli jest inny niż adres zamieszkania dziecka</i> )
Ulica:
Nr domu:
Nr lokalu:
Kod pocztowy:
Miejscowość:

Dane osobowe ojca/opiekuna prawnego dziecka
Imię:
Nazwisko:
Telefon kontaktowy:
Adres e-mail:
Adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego dziecka <i>(jeśli jest inny niż adres zamieszkania dziecka)</i>
Ulica:
Nr domu:
Nr lokalu:
Kod pocztowy:
Miejscowość:

KRYTERIA REKRUTACYJNE			
I etap rekrutacji (kryteria ustawowe)		TAK	NIE
1.	<b>Wielodzietność rodziny kandydata (rodzina wychowująca troje i więcej dzieci)</b> (wymagane oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata) <sup>2</sup>		
2.	<b>Niepełnosprawność kandydata</b> (wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych) <sup>3</sup>		
3.	<b>Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata</b> (wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych) <sup>3</sup>		
4.	<b>Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata</b> (wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych) <sup>3</sup>		
5.	<b>Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata</b> (wymagane orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych) <sup>3</sup>		
6.	<b>Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie</b> (wymagany prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu <sup>3</sup> oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <sup>2</sup> )		
7.	<b>Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą</b> (wymagany dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej) <sup>3</sup>		
II etap rekrutacji (kryteria ustalone przez Radę Gminy Świdnica)		TAK	NIE
1.	<b>Dziecko posiada zameldowanie na terenie gminy Świdnica</b> (dane potwierdza Urząd Gminy w Świdnicy na pisemny wniosek placówki oświatowej, która przeprowadza postępowanie rekrutacyjne)		
2.	<b>Dziecko, którego rodzice/opiekunowie prawni pracują, studiują, uczą się w systemie dziennym oraz rodzica samotnie je wychowującego</b> wymagane dokumenty: 1) w przypadku umowy o pracę – zaświadczenie z zakładu pracy <sup>2</sup> 2) w przypadku samozatrudnienia – aktualny wpis do działalności gospodarczej <sup>2</sup> 3) w przypadku nauki w trybie dziennym – zaświadczenie z uczelni/szkoły informujące o stacjonarnym systemie nauki <sup>2</sup> 4) w przypadku pracy w gospodarstwie rolnym – decyzja o podatku rolnym <sup>3</sup>		
3.	<b>Czas pobytu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym przez co najmniej 7 godzin dziennie</b> (pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego o planowanym pobycie dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym przez co najmniej 7 godzin dziennie) <sup>2</sup>		
4.	<b>Rodzeństwo dziecka uczęszcza do placówki oświatowej prowadzonej przez Gminę Świdnica</b> (dane potwierdza placówka oświatowa do której uczęszcza rodzeństwo dziecka)		

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. W przypadku braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek o przyjęcie, nie uwzględni kryterium, które nie zostało potwierdzone.
2. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej, może żądać od rodziców/opiekunów prawnych przedstawienia dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach.
3. W okresie wskazanym w harmonogramie należy pisemnie potwierdzić wolę przyjęcia dziecka do placówki wychowania przedszkolnego, do którego dziecko zostało zakwalifikowane. W przypadku braku pisemnego potwierdzenia woli przyjęcia, dziecko nie zostanie przyjęte do placówki wychowania przedszkolnego, do którego zostało zakwalifikowane.

ZAŁĄCZNIKI SKŁADANE DO WNIOSKU:	
Lp.	Liczba sztuk
	Proszę wymienić jakie:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

Data wypełnienia wniosku	
Podpis rodzica/opiekuna prawnego	

<sup>1</sup> miejsce zamieszkania kandydata może być potwierdzone na podstawie danych zgromadzonych w Urzędzie Gminy w Świdnicy w oparciu o ustawę z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych.

<sup>2</sup> dokument należy złożyć w oryginale.

<sup>3</sup> dokument należy złożyć w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii, urzędowo poświadczonego odpisu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica.